

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рождественская средняя общеобразовательная школа

УТВЕРЖДАЮ:
Директор О.А.Кириллова
Приказ 01-02-89 от 15.12.2018г



**Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов
внеурочной деятельности**

I. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов внеурочной деятельности (далее Положение) регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ по дисциплинам учебного плана и плана внеурочной деятельности.
- 1.2 Положение разработано в соответствии с:
- 1.2.1 нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании В Российской Федерации»;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897;
- 1.2.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами образовательной организации (далее ОО);
- уставом ОО.
- 1.3. В Положении использованы следующие понятия и термины:
- рабочая программа (далее Программа) – документ локального уровня, конкретизирующий содержание обучения применительно к целям ООП общего образования и возможностям конкретной учебной дисциплины/ курса внеурочной деятельности в достижении этих целей;
 - примерная программа – готовая программа, входящая в УМК;
 - оценочные средства – методы оценки и соответствующие им контрольно-измерительные материалы.
- 1.4. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяется должностной инструкцией педагогического работника.

2. Структура и составляющие рабочей программы.

- 2.1. Рабочая программа разрабатывается учителем на основе примерной, авторской программы, рекомендованной Министерством образования и науки РФ.
- 2.2. Рабочая программа должны содержать:

Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования с учетом программ, включенных в ее структуру.

Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 2) содержание учебного предмета, курса;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- 1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Последовательность составляющих в рабочей программе определяет учитель.

2.3. Титульный лист программы содержит:

- полное наименование образовательной организации
- название учебного предмета, для изучения которого написана программа
- фамилию, имя, отчество разработчика программы
- гриф согласования и утверждения данной программы.

2.4. При описании содержания учебного курса устанавливается следующая последовательность изложения материала:

- название темы (раздела)
- содержание учебной темы (раздела)
- необходимое количество часов для изучения темы (раздела).

2.5. Оформлять тематическое планирование необходимо по следующей схеме:

№	Тема (раздел)	Количество часов	Количество контрольных работ	Количество лабораторных (практических) работ

2.6. Ожидаемые результаты в программе могут быть прописаны одним блоком или отдельно к каждому уроку в календарно-тематическом планировании.

3. Рассмотрение и утверждение рабочей программы.

3.1. Рабочая программа по предмету рассматривается на заседании школьного методического объединения, согласуется с заместителем директора по учебной работе.

3.2. В программе указывается дата и номер протокола заседания школьного методического объединения, на котором она была принята.

3.3. Согласно Закону «Об образовании РФ», утверждение рабочих программ по учебным предметам относится к компетенции образовательной организации, поэтому рабочая программа утверждается директором школы.

4. Действие рабочей программы.

Срок действия рабочей программы устанавливается педагогическим советом.